

ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА

2024 – 2025 ГОДИНА

Годишният план за дейността на училището е приет на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 13/13.09.2024 и е утвърден със Заповед на директора № 540/13.09.2024 г.

Съдържание

Раздел I	3
Раздел II	4
1. Мисия на училището	4
2. Визия на училището.....	5
3. Приоритети.....	5
4. Стратегии	6
РАЗДЕЛ III. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ	7
Дейности с целогодишен характер	7
КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ	8
Национален конкурс „Ветеринарният лекар – лечител на човечеството“ за рисунка, есе, фотография, презентация, репортажна статия.....	14
План- приема на 1 и 5 клас за 2025-2026 год.	14
IV. ТЕМИ И ГРАФИК НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СЪВЕТИ.....	19
VII. ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ	19
ЗАДАЧИ НА ГРАЖДАНСКОТО ОБРАЗОВАНИЕ:.....	20
АКЦЕНТИ НА РАБОТАТА ПО ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ:.....	20
VIII. ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА	21
БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО И КОМИСИЯТА ЗА ОХРАНА НА ТРУДА И ЗАЩИТА ПРИ АВАРИИ И ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ.....	21
IX. ОРГАНИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ С УЧЕНИЦИ ИЗВЪН СГРАДАТА НАУЧИЛИЩЕТО	21

Раздел I

Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ е училище с традиции в обучението, с висококвалифициран учителски състав и редица постижения в ОВП и извънкласната дейност.

Цялостната дейност на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ през учебната 2023/2024 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи. Доброто планиране на образователно- възпитателния процес (ОВП) бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на

организацията, структурата и методиката на обучението в училище. Осигурено е единство и непрекъснатост на ОВП. Воден бе електронен дневник с цел подобряване на връзката с родителите. Учениците от училището постигнаха добри резултати в НВО, проведено в 4 клас и 7 клас.

Успешно се усвоява учебното съдържание по предмети, създават се трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми на работа. В ОВП се използват традиционни и иновативни методи на обучение с цел провокиране интереса у учениците.

Чрез квалификационната дейност се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и се стимулират изявите на учителите.

Използването на ИКТ средства в обучението обогатява образователния процес и разширява възможностите на педагогическите специалисти за ефективно въздействие върху учениците.

Използват се електронни учебници и множество електронни ресурси в часовете.

Извънкласна и извънучилищна дейност:

- С интерес и желание децата участват в редица национални, регионални състезания и конкурси.

Други дейности:

Работа по национални програми и проекти:

- НП „Занимания по интереси“
- Ползотворно сътрудничество с родителите на учениците по паралелки, с училищното
- настоятелство и с обществения съвет.

- Създаден е нов кабинет по информационни технологии.
- Проект „Успех за теб“
- НП „Иновации в действие“
- НП „България. Образователни маршрути“- модул 2

Раздел II

1. Мисия на училището

Мисията на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ е да създава хора творци, хора професионалисти с умения за самостоятелно учене през целия живот, хора с европейско самочувствие и национално достойнство.

Колективът има ясна представа за тази мисия и поема отговорност да провежда училищни политики, в които водеща роля имат работещото и полезно образование, възпитанието и творческото развитие на децата. Ангажира се с постигането на очакваните в тази Стратегия резултати. Тя включва амбициите и сътрудничеството на педагогически и непдагогически персонал, обществен съвет, училищно настоятелство, родителска общност, представители на академичните среди, бизнеса и НПО.

Стремежът е чрез иновативно, гъвкаво и личностно ориентирано обучение учениците да получат пълноценни знания, умения и компетентности. Да се изградят като свободни и морални личности, владеещи съвременните научно-познавателни методи, способни да променят целесъобразно заобикалящия свят. Да живеят и работят заедно, да общуват помежду си, да поемат отговорности в демократичното гражданско общество.

В дългосрочен план амбициите са училището да запази своята стратегическа позиция и това да бъде устойчив процес. Да следва политика на хармонизиране интересите на училището с тези на обществеността чрез активен диалог и изграждане на пълноценни връзки.

2. Визия на училището

ОУ „Св. св. Кирил и Методий” предлага качествена подготовка, съобразена с държавните образователни стандарти и с изискванията на Европейския съюз, базирана върху национални и общочовешки демократични ценности, осигуряваща пълноценна реализация в продължаващото образование. Високото качество на преподаване, усвояване и прилагане на знанията и уменията цели да създаде у учениците нагласи за учене през целия живот. Получените от тях знания, умения и компетенции да позволят ефективното им социално включване като граждани и професионалисти в ситуация на динамично променящите се социални условия.

Училището създава възможности за растеж на педагогическите специалисти и условия за ефективна работа в екип. Условия за подкрепа на личностното развитие, за изграждане на позитивен организационен климат и развитие на училищна общност.

Основни принципи, от които се ръководим:

- Ориентираност към личността;
- Равен достъп до качествено образование;
- Традиция и иновативност;
- Гъвкавост;
- Обективност;
- Хуманизъм и толерантност;
- Сътрудничество;
- Отговорност и прозрачност на управлението

3. Приоритети

Неотменна ценност в дейността на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” е детето/ученикът. Основните приоритети в цялостната образователно-възпитателна дейност на педагогическия екип са:

- Ефективно включване и трайно приобщаване;

- Мотивация за учене и пълноценно участие;
- Знания, умения, ценности, таланти и потенциал;
- Мотивирани и креативни учители;
- Образователни иновации;

4. Стратегии

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” ще запази своя облик и традиции. Ще бъде отворено училище в пряка връзка с външния свят. Ще продължи да се развива като училище с предучилищна подготовка и с два етапа на основна образователна степен:

- начален етап: 1. – 4. клас;
- прогимназиален етап: 5. – 7. клас.
- Взаимодействие с деца и родители за създаване на положително отношение към образованието;
- Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всеки ученик;
- Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП;
- Превенция и намаляване на агресията и недопускане на дискриминация;
- Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всеки ученик;
- Мотивация за учене и подкрепа за пълноценното участие в образователния процес;
- Учебно съдържание, преподаване и оценяване в съответствие с компетентностния подход;
- Формиране и развитие на ключовите компетентности;
- Развитие на способностите и талантите на учениците;
- Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя;
- Развитие на обучението в иновативна среда;
- Развитие на обучението в дигитална среда и чрез дигитални ресурси;
- Образование за устойчиво развитие

РАЗДЕЛ III. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

Дейности с целогодишен характер

№	Дейности	Срок	Отговорник	Контрол
1.	Подбор на информация за публикуване в сайта на училището.	учебна 2024/2025 година	Директор	Директор
2.	Актуализиране на информацията в сайта на училището.	учебна 2024/2025 година	Администратор Директор	Директор
3.	Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване на професионалната подготовка.	учебна 2024/2025 година	Учители	Директор
4.	Прилагане на стратегии и техники за интерактивно обучение и приложение на ИКТ в образователния процес по различните учебни предмети.	учебна 2024/2025 година	Учители	Директор
5.	Анализ на приложената обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците.	учебна 2024/2025 година	Психолог, ресурсен учител, преподаватели	Директор
6.	Квалификация на педагогическите специалисти в посока управление на конфликти, справяне с агресията и насилието.	учебна 2024/2025 година	Психолог, Директор	Директор
7.	Организиране и провеждане на общоучилищни инициативи във връзка с превенцията и противодействието на тормоза – Европейски ден на спорта в училище, „Седмица на движението“, „Голямото четене“.	учебна 2024/2025 година	Учители	Директор
8.	Провеждане на дискусии в часове на класа по теми, свързани с противодействието на насилието и тормоза.	учебна 2024/2025 година	Класни ръководители	Директор
10.	„Аз вярвам и помагам с пластмасови капачки“ – благотворителна инициатива.	учебна 2024/2025 година	Учители	Директор
11.	Работа по национална програма за превенция на училищния тормоз.	учебна 2024/2025 година	Класни ръководители, образователен медиатор	Директор

12.	Кариерно ориентиране на учениците.	учебна 2024/2025 година	Класни ръководители	Директор
13.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.	учебна 2024/2025 година	Учители	Директор
14.	Дейности за ритуализацията на училищния живот	учебна 2024/2025 година	Учители	Директор

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

№	Дейности	Срок	Отговорник	Контрол
МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ				
1.	Подготовка за откриване на учебната 2024/2025 година.	м. 09.2024 г.	Комисии	Директор
2.	Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.	08-10.09.2024 г.	Директор Комисия по КД	Директор
	Планиране на обученията – избор на квалификационни форми и обучителни организации.			
3.	Изработване на Годишен комплексен план на училището.	13.09.2024 г.	Директор Класни ръководители Учители	Директор
4.	Изработване на програма за ГО и ЗО, екологично и интеркултурно образование.	13.09.2024 г.	Учители Класни ръководители	Директор
5.	Изготвяне на план за БДП.	13.09.2024 г.	Класни ръководители Учители	Директор
6.	Утвърждаване на нормите за задължителна преподавателска работа на учителите за учебна.	13.09.2024 г.	Директор	Директор
7.	Изработване на училищна програма за целодневна организация на учебния процес.	13.09.2024 г.	Учители	Директор

8.	Изработване на седмично разписание на часовете. I	13.09.2024 г.	Учители начален и прогимназиален етап на обучение	Директор
9.	Изработване на спортен календар.	13.09.2024 г.	Учител ФВС	Директор
10.	Изготвяне на календарен план за честване на бележити дати.	13.09.2024 г.	Учители	Директор
11.	Оценка на състоянието на материалната база за откриване на учебната година.	13.09.2024 г.	Директор	Директор
12.	Изготвяне на графици за дежурство на учители и класове.	13.09.2024 г.	Учители	Директор
13.	Разпределение на УТС	13.09.2024 г.	Директор	Директор
14.	Изготвяне на календарните планове на учителите и плановете ЧК.	13.09.2024 г.	Класни ръководители Учители	Директор
15.	Изготвяне на програма за равен достъп и приобщаване на ученици от уязвими групи.	м. 09.2024 г.	Учители	Директор
16.	ПС за приемане на: - Училищни учебни планове; - Правилник за дейността на училището;	13.09.2024 г.	Председатели на комисии	Директор
16.	ПС за приемане на: - Училищни учебни планове; - Правилник за дейността на училището;	13.09.2024 г.	Председатели на комисии	Директор

	<ul style="list-style-type: none"> - Годишен комплексен план; - План за квалификационна дейност; - Програма за ГО, екологично и здравно образование; - Спортен календар; - Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд; - План за БДП; - Програма за ЦОУД; - Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на учениците от уязвими групи; - Етичен кодекс; - Механизъм за противодействие на училищния тормоз; - Мерки за повишаване качеството на образованието; -други. 			
17.	Тържествено откриване на учебната 2024/2025 година: I - VII клас от 9:00 ч.	16.09.2024 г.	Класни ръководители	Директор
18.	Подаване и утвърждаване на Списък Образец 1 в НЕИСПУО	до 27.09.2024 г.	Директора	Директор
19.	Родителски срещи: Запознаване на родителите с Правилника за дейността на училището.	до 16.09.2024 г.	Класни ръководители	Директор
20.	Отбелязване на провъзгласяването на Независимостта на България.	20.09.2024 г.	Класни ръководители	Директор
21.	Предаване на задължителната документация.	15.09.2024 г.	Класни ръководители	Директор
22.	Запознаване на учениците с правилника за дейността на училището.	до 30.09.2024 г.	Класни ръководители	Директор
23.	Изготвяне на график за консултации, спортни дейности, ИКД, контролни и класни работи.	до 30.09.2024 г.	Учители	Директор
24.	Изготвяне на табла и други нагледни материали за правила на поведение и предпазни мерки,	до 30.09.2024 г.	Класни ръководители	Директор

	ценности в класната стая и в училище.			
25.	Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище.	м. 09.2024 г.	Координационен съвет Класни ръководители	Директор
26.	Европейски ден на спорта	27-30.09.2024 г.	Учител по ФВС	Директор

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

1.	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с механизма за противодействие на тормоза и насилието в училище по ред, определен от директора на училището.	първата седмица на месец октомври	Класни ръководители	Директор
2.	Подаване на информация за ученици от уязвимите групи.	08.10.2024 г.	Класни ръководители	Директор
3.	Изследване и оценка на тормоза в училище – анкета.	18.10.2024 г.	Класни ръководители Психолог	Директор
4.	Входно равнище на знанията на учениците и анализиране на резултатите.	до 25.10.2024 г.	Класни ръководители	Директор
5.	ПС на тема: „Аналитична информация за проведената проверка на входно равнище”.	29.10.2024 г.	Учители	Директор
6.	Оценяване на учителите /диференцирано заплащане /.	22.10.2024 г.	Комисия	Директор
7.	Ученически игри	м.10.2024 г.	Учител ФВС	Директор

8.	Мотивация за учене, методи и похвати на работа за повишаване на резултатите на НВО	м. 10.2024 г.	Учители	Директор
9.	Седмица на народните будители.	28-30.10.2024 г.	Учители	Директор
10.	Есенен карнавал	Октомври 2024 г.	Учители	Директор
11.	Наставничество и менторство на новоназначени учители	Октомври 2024 г.	С. Стоянова	Директор
12.	Изнесена квалификация на тема: „Изкуственият интелект в класната стая“	Октомври 2024 г.	Учители	Директор, счетоводител
МЕСЕЦ НОЕМВРИ				
1.	Родители и учители като партньори 1-4 клас – вътрешноучилищна квалификация.	11.11.2024 г.	С. Кръстева	Директор
2.	Отбелязване на световния ден за борба с насилието над деца. Запознаване на учениците с видовете насилие и тормоз по класове;	25.11.2024 г.	Медиатор и психолог	Директор
3.	Национален конкурс за рисунка „Моят празник“	м .11.2024 г.	Класни ръководители	Директор
МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ				
1.	Отбелязване на Световния ден за борба със СПИН.	02.12.2024 г.	Класни ръководители	Директор
2.	Провеждане на класни работи.	по график	Учители	Директор
3.	Национален конкурс „Приложното изкуство в народните обичаи от Коледа до Васильовден“	М.12.2024	Класни ръководители	Директор

4.	Организиране на инициатива “Аз прочетох тази книга, прочети я и ти”.	до 12.12.2024 г.	Класни ръководители	Директор
5.	Спортни дейности: шах - IV -VII клас	м.12.2024 г.	Учители	Директор
МЕСЕЦ ЯНУАРИ				
1.	Класни и контролни работи.	по график	Учители	Директор
2.	Дейности по приключване на първия учебен срок	м.01.2025 г.	Класни ръководители Учители	Директор
3.	“Мама ми прочете - баба ми разказа” - четене, разказване на приказки у дома и в училище по повод Василица	м.01.2025 г.	Класни ръководители	Директор
4.	Съвременният учител. Социални умения и компетентности – лекция с дискусия.	м.01.2025 г.	П. Борисова	Директор
МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ				
1.	Отбелязване ден на киберсигурността.	м.02.2025 г.	В. Йорданова	Директор
2.	ПС - Отчитане на резултатите от ОВП през първия учебен срок. Споделяне на добри педагогически практики, свързани с изпълнение на иновативния проект.	м.02.2025 г.	Учители	Директор
3.	Родителска среща.	м.02.2025 г.	Класни ръководители	Директор
3.	Изготвяне на графици за дежурство на учители през втория срок.	06.02.2025 г.	Комисия	Директор
4.	Изготвяне на график за консултации, Спортни дейности, ИКД, контролни и класни работи през втория срок.	06.02.2025 г.	Комисия	Директор
5.	Проектна дейност на тема „Васил Левски - незабравим герой“	17.02.2025 г.	Класни ръководители – IV клас	Директор
6.	Живот и дело на Васил Левски – честване.	19.02.2025 г.	Класни ръководители I– IV клас	Директор

7.	Ден на розовата фланелка - Ден за борба с тормоза в училище.	23.02.2025 г.	Класни ръководители	Директор
МЕСЕЦ МАРТ				
1.	“Бабо Марто, добре дошла”	м.03.2025 г.	Класни ръководители	Директор
2.	Честване на 3-ти март – национален празник на България.	м.03.2025 г.	Учители	Директор
3.	Национална туристическа проява“ ШИПКА“, Стара планина	03.03.2025 г.	Учител ФВС	Директор
4.	Празник на буквите.	м. 03.2025 г.	Класен ръководител – I клас	Директор
5.	Национален конкурс „Ветеринарният лекар – лечител на човечеството“ за рисунка, есе, фотография, презентация, репортажна статия	м 03. – 05.2025 г.	Класни ръководители	Директор
6.	План- приема на 1 и 5 клас за 2025-2026 год.	Март 2025 г.	класни	Директор

МЕСЕЦ АПРИЛ

1.	„Шарен Великден” - творческа работилничка.	м.04.2025 г.	Класни ръководители – начален етап	Директор
2.	Отбелязване Ден на Земята. Изложба на изделия от материали за рециклиране.	22.04.2025 г.	Класни ръководители	Директор
3.	Месец на детската книга - Седмица на четенето. - Разказвам и илюстрирам част българските народни приказки.	18-21.04.2025 г.	Класен ръководител – II клас	Директор
4.	Родителска среща VII клас; Запознаване с Наредбата за кандидатстване след VII клас.	29.04.2025 г.	Класен ръководител – VII клас	Директор
5.	Мобилности по НП „Иновации в действие“	Април 2025	учители	Директор

МЕСЕЦ МАЙ

1.	Отбелязване на 24 май – Ден на славянската писменост и българската просвета и култура.	Май .2025 г.	Учител БЕЛ Класни ръководители	Директор
2.	Дейности по приключванена учебната година – Начален етап - I - III клас.	Май-юни 2025 г.	Класни ръководители – I – III клас	Директор
3.	Рисунка на асфалт-проектна дейност	2 май 2025	Класни ръководители – I – III клас	Директор
3.	Гергьовски люлки - проектни дейности	05.05.2025 г.	Учители	Директор
4.	Празник на училището	12.05.2025 г.	Учители	Директор
5.	Екскурзия – проектни дейности	22. 05. 2025 г.	Учители	Директор
6.	НВО IV клас: -среща с родители за НВО IV клас; -инструктаж на учениците	До 30.05.2025 г.	Учители	Директор
МЕСЕЦ ЮНИ				
1.	НВО VII клас: -среща с родители за НВО VII клас; -инструктаж на учениците.	03.06.2025 г.	Класни ръководители	Директор
2.	Зелена седмица - екоинициативи	Юни 2025 г.	Класни ръководители	Директор
3.	Провеждане на НВО 4. и 7. клас: -БЕЛ -Математика	Юни 2025 г.	Комисии	Директор
4.	Родителска среща с родителите на бъдещите първокласници.	до 10.06.2025 г.	Класни ръководители	Директор
5.	ПС за приемане докладите на класните ръководители от начален етап - I-III клас за движението на учениците и резултатите от обучението.	юни 2025 г.	Класни ръководители – I – III клас	Директори
6.	“На добър час” - край на учебната година	02.06.2025 г.	Класни ръководители – I – III клас	Директор
7.	Тържества за завършване на IV, V, VI клас.	16.06.2025 г.	Класни ръководители	Директор
8.	ПС – Приемане докладите на класните ръководители	до 20.06.2025 г.	Класни ръководители	Директор

	3a			
--	----	--	--	--

	движението на учениците.			
8.	Попълване на задължителната документация: - електронен дневник; - удостоверения.	по график	Класни ръководители	Директор
9.	Дейности по приключване на учебната година и обобщаване на резултатите	до 29.06.2025 г.	Учители	Директор
МЕСЕЦ ЮЛИ				
1.	Отчетен годишен съвет за работата през учебната 2024/2025 година.	м. 07.2025 г.	Учители Класни ръководители	Директор
2.	Закриване на учебната година и връчване на свидетелства за основно образование на учениците от VII клас.	07.07.2025 г.	Класни ръководители	Директор
3.	ПС за приемане докладите на класните ръководители на VII клас за движението на учениците.	07.07.2025 г.	Учители	Директор

IV. ТЕМИ И ГРАФИК НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СЪВЕТИ

№	МЕСЕЦ	ТЕМА	ДОКЛАДВА ОТГОВАРЯ
1.	септември 2024 г.	Приемане на Училищен учебен план, Годишен план на училището, Правилник за дейността на училището, програми, други.	Председатели на комисии
2.	октомври 2024 г.	Аналитична информация за проведената проверка на входно равнище и набелязване на корекционни дейности.	Учители Директор
3.	ноември 2024 г.	Тематичен съвет:	Директор
4.	февруари 2025 г.	Приемане докладите на класните ръководители за движението на учениците и резултатите от обучението. Отчитане на резултатите от процеса на образование и възпитание през първия учебен срок. Предложения за наказание на ученици.	Класни ръководители
5.	февруари 2025 г.	Споделяне на добри педагогически практики.	Класни ръководители Директор
6.	май 2025 г.	Приемане докладите на класните ръководители /първи, втори и трети клас/ за движението на учениците.	Класни ръководители Директор
7.	юни 2025 г.	Приемане докладите на класните ръководители за движението на учениците - IV клас и ПЕ.	Класни ръководители Директор
8.	юли 2025 г.	Отчетен годишен съвет за работата през учебната 2024/2025 г.	Учители Директор

VII. ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

Съгласно ЗПУО държавните образователни стандарти трябва да създадат условия за изграждане на свободна, морална и инициативна личност, уважаваща законите, правата на другите, тяхната култура, език и религия. В тази връзка от българското училище се очаква да осигурява базисна гражданска култура на учениците като необходимо условие за тяхното успешно ориентиране, адаптиране и реализиране в обществото.

Програмата обхваща тематика, предназначена за допълване на програмите по общообразователна и профилирана подготовка, по проблеми свързани с гражданското образование на учениците от отделните образователни степени.

ЗАДАЧИ НА ГРАЖДАНСКОТО ОБРАЗОВАНИЕ:

Чрез обучението по гражданско образование се цели младите хора да се формират католичности, които:

1/ са способни да поемат и да носят отговорност както за себе си, така и за другите;

2/ познават и отстояват своите права и свободи, но спазват и задълженията си като граждани;

3/ съзнават духовната си принадлежност към българския народ и необходимостта от единство с останалите европейските народи;

Задачи:

1. Придобиване на знания за семейството, училището, работната среда, малката общност и изграждане на нагласи и умения за разбирателство и съжителство в тях;

2. Усвояване на общочовешки ценности;

3. Запознаване с устройството и дейността на институциите в РБългария и Европейски съюз;

4. Формиране на умения и нагласи за активно участие в обществения живот.

АКЦЕНТИ НА РАБОТАТА ПО ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ:

1. Политическа и икономическа карта на света;

2. Многообразие и идентичност на личността;

3. Икономиката и нейните механизми;

4. Права и отговорности на човека;

5. Гражданинът и светът;

6. Глобалните проблеми на съвременността;

VIII. ЗАДАЧИ И ФОРМИ ЗА РАБОТА НА КОМИСИЯТА ЗА

БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО и КОМИСИЯТА ЗА ОХРАНА НА ТРУДА И ЗАЩИТА ПРИ АВАРИИ И ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ.

1. Осигуряване на безопасни и здравословни условия за обучение, възпитание и труд на територията на училището.
2. Създаване и поддържане на хигиенни и здравословни условия в училището.
3. Разглеждане на теми по Гражданска защита и по Безопасност на движението по пътищата в часовете на класа.
4. Провеждане на практически занятия по евакуационния план на училището. Комисиите работят по утвърдени планове за настоящата учебна година. Комисия по безопасност на движението по пътищата.

IX. ОРГАНИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ С УЧЕНИЦИ ИЗВЪН СГРАДАТА НА УЧИЛИЩЕТО

Съгласно изискванията на Закон за туризма /2018г./ и Наредба № 10 от 2016г. за организация на дейностите в училищното образование:

- Май 2025 г. – екскурзия;
- Прогимназиален етап и начален етап на образование – изнесено извън класната стая занятие по ФВС;

Дейности по интервенция на тормоза и насието в училище

Дейностите по интервенция в училище включват:

- Водене на дневник /регистър/ със случаи и процедури за управление на информацията Дневникът със случаи е създаден за целите на анализа и планирането на цялостна политика за превенция и интервенция на насието и тормоза. В него се документират единствено ситуациите, съответстващи на второ и трето ниво според приетата класификация (Приложение 1 от Механизма за противодействие на тормоза и насието в училище), при които е необходима

и намесата на координационния съвет. В Дневника със случаи се описва следната информация: дата, група/клас, участници, вид насилие и ниво, какво е предприето като действие, подпис на служителя.

□ На базата на вписаните ситуации координационният съвет извършва анализ и оценка на риска от продължаване на насилието и тормоза. Координационният съвет е отговорен за анализа и разпознаването на ученици, които участват и се въвличат в ситуации на насилие и тормоз, без значение дали извършват проявите или са пострадали от насилието. От анализа координационният съвет дава становище за индивидуална работа по случай с дете, което се намира в ситуация на риск по смисъла на Закона за закрила на детето и Закона за предучилищното и училищното образование, предлага мерки и конкретни интервенции, които могат да бъдат индивидуална, групова работа и др. Координационният съвет дава становище и насочва ученика към допълнителна подкрепа за личностно развитие на дете в риск.

Дневникът се съхранява при директора на училището.

□ Инициране на работа по случай, включително насочване на случая към други служби. При случаи от трето ниво, както и по преценка при случаи от второ ниво, незабавно се уведомява Дирекция „Социално подпомагане“ (Отдел „Закрила на детето“ - ОЗД) и/или полицията. Уведомените институции започват проверка на сигнала по реда на Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие, и за взаимодействие при кризисна интервенция (Приложение 31 от Механизма за противодействие на тормоза и насилието в училище: Кой, кога и къде може да подава сигнал за дете в риск?), в който следва да се включи представител на училището (учител на група/класен ръководител, училищен психолог);

□ Индивидуалната работа по случай с дете се осъществява интегрирано от мултидисциплинарен екип. При становище от координационния съвет в училище за инициране на работа по случай или ако не се свика

Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие, и за взаимодействие при

кризисна интервенция, психологът иницира работа по случай с детето в училище. Всеки служител в училището е длъжен при установяване на случай на насилие и тормоз незабавно да уведоми директора на институцията. Дейности по интервенция на ниво група/клас се отнасят до всички ситуации на насилие и тормоз според приетата класификация (Приложение 1 от Механизма за противодействие на тормоза и насилието в училище);

- Обсъждане между учениците и учителя на групата/класния ръководител с цел изясняване на възникнал проблем, влиянието върху всички участници и свидетели, последствията, както и възможните решения. Съвместни действия между класен ръководител или учител и психолог и включване на външни специалисти. Могат да се организират допълнителни занятия с целия клас с подкрепата на психолога. Могат да се поканят и външни за училището специалисти. Използване на посредник при разрешаване на конфликта

Провеждане на тематична родителска среща;

- Партньорството с родителите в случаи на интервенция: във всички случаи е необходимо родителите на участващите в ситуацията на насилие или тормоз деца да бъдат уведомени за случилото се, както и за предприетите от институцията действия за разрешаване на ситуацията. Учителят представя ситуацията пред родителите. При необходимост информира за ситуацията и предприетите действия с цел изясняване на неизвестните и сваляне на напрежението и останалите родители от групата/класа. По този начин се ограничават различни интерпретации и спекулации поради непознаване на ситуацията. Родителите се информират, че критиките, обидите и negliжирането на другото дете или деца от тяхна страна са недопустими и задълбочат конфликта. Разговорът се провежда на подходящо място, в партньорски взаимоотношения, споделят се опасения и гледни точки; добре е от разговора да бъдат изведени конкретни договорености – кой какво може да предприеме и какво се очаква като резултат.

По преценка учителят може да насочи родителите за консултация с училищния психолог, или с други специалисти при необходимост. В случай че родителите отказват да съдействат или по някакъв начин саботират действията

на училището, учителят следва да се обърне към координационния съвет и случая да се обсъди;

