

ЗАПОВЕД

№1/16.09.2024 г.

На основание чл.258, ал. 1, чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 112, ал.2, т. 2 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти, чл. 38, ал. 1, т.1 и ал. 2 от Наредба №11 за оценяването на резултатите от обучението на учениците и Раздел VI , Форми на обучение, чл. 155 от Правилника за дейността на училището

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Условия и ред за организиране и провеждане на изпитите на учениците в самостоятелна форма на обучение през учебната 2024/2025 г.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

В самостоятелна форма, след решение на педагогическия съвет, може да се обучават:

- ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;

- ученици с изявени дарби;
- лица, навършили 16 години.
- ученици в задължителна училищна възраст – по желание на ученика или родителя по реда на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО;

ЗАПИСВАНЕ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

1. Учениците подават заявлението за записване или продължаване в самостоятелна форма на обучение по чл. 31, ал. 4 от Наредбата на организация на дейностите в училищното образование преди началото на учебната година не по-късно от 15.09.2024 г.

2. Заявление за записване в сам.форма на обучение може да се подаде и до 20 учебни дни преди **редовната** изпитна сесия, определена в правилника за дейността на училището с изключение на учениците по ал. 2, т. 2 от Наредбата.

3. За продължаване на обучението в следващ клас подават заявление само учениците положили успешно всички изпити по учебните предмети от предходния клас. Ученици, които не са положили успешно всички изпити по учебните предмети от предходния клас, подават заявление за обучение в СФО в същия клас, като през учебната годината съгласно чл.127. от ЗПУО полагат изпити само по учебните предмети или модули, по които имат оценка Слаб (2) или по които не са се явили в регламентирания сесии.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:

- Заявление до Директора на ОУ /по образец/, се входиращ в срок до 14.09 на съответната година или до 20 дена преди започване на изпитната сесията;
- Удостоверение за завършен клас/свидетелство за завършено основно образование, ако ученикът желае да се обучава за първа година в СФО в училището.
- Копие от удостоверението за раждане на ученика и собственоръчно изписано име на латиница по лична карта.
- За учениците ненавършили 16 години по чл. 112, ал. 1, т. 1 от ЗПУО заявлението се подава от родителя/настойника.
- За непълнолетните ученици, заявлението се подава от ученика и се подписва от родителя, а за пълнолетните от самите ученици.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

- За учебната 2024/2025 г. изпитите по учебни предмети се организират в една редовна и два поправителни сесии /, съгласно чл. 34, ал.7 от Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението.
- Сесиите се провеждат по ред, определен от Директора
 - Учениците могат да полагат изпити за определяне на годишна оценка само по предмети от един клас за дадена учебна година.
 - Учениците в СФО са длъжни сами да се информират за датите на изпитите

- Учениците, които в рамките на определените сесии през учебната година , не са се явили на нито един изпит се считат за отписани.
- За учебната 2024/2025 са определени следните сесии:

Сесия	Срок за провеждане
Редовна	м. Декември
I поправителна	м. Юни
II поправителна	м. Август

ИЗПИТИ В ПРОЦЕСА НА ОБУЧЕНИЕТО:

- Учениците , обучаващи се в СФО, полагат изпити за определяне на годишна оценка, съгласно чл. 38, ал. 1 , т. 1 от Наредба №11 за оценяване на резултатите от обучението.
- Изпитите се полагат върху учебното съдържание включено в учебната програма по съответния предмет или модул за съответния класи съответния вид подготовка, изучавано през учебната година, съгласно чл. 38, ал. 1, т. 1 от Наредба 11 за оценяване на резултатите от обучението.
- За всяка изпитна сесия със заповед Директора определя условията и редът за организиране и провеждане на изпитите за определяне на годишна оценка на учениците в СФО.
- Изготвените конспекти, билети, тестове и критерии за оценяване се утвърждават от Директора на училището до 1 седмица преди изпитната сесия.
- Подготовката на изпитните материали: Учителите представят на Директора за утвърждаване конспекти, билети, тестове и критерии за оценяване в съответствие с учебното съдържание на утвърденото от МОН учебни програми и/или тематични планове по учебни предмети.

УЧИЛИЩНА ДОКУМЕНТАЦИЯ:

Документацията, в която се отразяват резултатите от проведените изпити с ученици в СФО включва:

➤ Протоколи от изпити- дежурство при провеждане на писмен изпит (3-82) и за резултата от писмен, устен или практически изпит (3-80) в електронен вариант, генериран от системата на НЕИСПУО.

- Писмени работи, конспекти, билети и материали от проведени изпити
- Книга за резултатите от изпитите на учениците.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:

Настоящата Заповед определя организацията и реда за обучение на ученици в СФО и влиза в сила от 16.09.2024 г.

Със заповедта да се запознаят всички преподаватели за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

Десислава Александрова

Директор на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“

С. Овча могила

